

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di CUNEO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### TECNOEDIL S.P.A.



T30H6D

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ALBA (CN) VIA VIVARO 2 CAP 12051
Indirizzo PEC	<a href="mailto:tecnoedil@pec.egea.it">tecnoedil@pec.egea.it</a>
Numero REA	CN - 106559
Codice fiscale	00527910046
Partita IVA	00527910046
Codice LEI	8156008CA9A69FE89A28
Forma giuridica	societa' per azioni con socio unico
Data atto di costituzione	09/05/1977
Data iscrizione	13/06/1977
Data ultimo protocollo	18/04/2018
Presidente Consiglio Amministrazione	MEINARDI LORENZO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	09/05/1977
Attività esercitata	gestione di acquedotti e fognature, captazione, adduzione, depurazione e distribuzione acqua potabile; esecuzione, sia per conto dello stato che per enti pubblici o per privati, di lavori di costruzione di acquedotti, fognature, ...
Codice ATECO	36
Codice NACE	36
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	1.033.000,00
Addetti al 31/12/2017	48
Soci	1
Amministratori	5
Titolari di cariche	4
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	3
Pratiche RI dal 23/04/2017	7
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	sì

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2016 - 2015 - 2014 - 2013 - 2012 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	57

Le informazioni, sopra riportate, sono tutte di fonte Registro Imprese o REA (Repertorio Economico Amministrativo); si possono trovare i dettagli nella Visura o nel Fascicolo d'Impresa

(1) Da elenchi soci e trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
3 Capitale e strumenti finanziari .....	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	5
5 Amministratori .....	6
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	10
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	12
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	20
9 Attività, albi ruoli e licenze .....	21
10 Sedi secondarie ed unita' locali .....	23
11 Aggiornamento impresa .....	23

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	ALBA (CN) VIA VIVARO 2 CAP 12051
<b>Indirizzo PEC</b>	tecnoedil@pec.egea.it
<b>Partita IVA</b>	00527910046
<b>Numero REA</b>	CN - 106559
<b>Data iscrizione</b>	13/06/1977

<b>iscrizione REA</b>	Numero repertorio economico amministrativo (REA): CN - 106559 Data iscrizione: 13/06/1977
<b>sede legale</b>	ALBA (CN) VIA VIVARO 2 CAP 12051
<b>indirizzo elettronico</b>	Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: tecnoedil@pec.egea.it
<b>partita iva</b>	00527910046
<b>codice LEI</b>	8156008CA9A69FE89A28 Data scadenza: 24/04/2018

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 09/05/1977
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	- LA GESTIONE DI ACQUEDOTTI E DI TUTTI I SERVIZI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DELL'ACQUA, IN PARTICOLARE L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI SERVIZI IDRICI INTEGRATI, COSTITUITI DALL'INSIEME DEI SERVIZI PUBBLICI DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE ...
<b>Poteri da statuto o da patti sociali</b>	AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO ATTRIBUITI, SENZA ALCUNA LIMITAZIONE, I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI, ANCHE DI DISPOSIZIONE, RITENUTI

OPPORTUNI

...

## Estremi di costituzione

### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 00527910046  
del Registro delle Imprese di CUNEO  
Precedente numero di iscrizione: CN003-1977-1404  
Data iscrizione: 19/02/1996

### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

### informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 09/05/1977

## Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 31/12/2050

### sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale

### forme amministrative

**consiglio di amministrazione** (in carica)

### collegio sindacale

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

## Oggetto sociale

- LA GESTIONE DI ACQUEDOTTI E DI TUTTI I SERVIZI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DELL'ACQUA, IN PARTICOLARE L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI SERVIZI IDRICI INTEGRATI, COSTITUITI DALL'INSIEME DEI SERVIZI PUBBLICI DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ACQUA AD USI CIVILI, DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE, ED OGNI ALTRO SERVIZIO PREVISTO DALLA LEGGE 5 GENNAIO 1994, NUMERO 36;

- LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA DISTRIBUZIONE E DELLA VENDITA DEL GAS METANO NONCHE' LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI IMPIANTI DI TELERISCALDAMENTO;

- L'ESECUZIONE, SIA PER CONTO DELLO STATO CHE PER ENTI PUBBLICI O PER PRIVATI, DI LAVORI DI COSTRUZIONE DI ACQUEDOTTI, FOGNATURE, OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA ED INDOTTA, IVI COMPRESSE OPERE ACCESSORIE RELATIVE A DETTI LAVORI;

- LA COSTRUZIONE, L'ACQUISTO, LA VENDITA, LA PERMUTA, LA LOCAZIONE DI IMMOBILI SIA CIVILI CHE INDUSTRIALI IN PROPRIO O A MEZZO DI APPALTO AD IMPRESE EDILI. LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI, FINANZIARIE NECESSARIE OD UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE. ESSA PUO' PURE PRESTARE AVALLI, FIDEJUSSIONI, GARANZIE ANCHE REALI, CONTRARRE ED ACCORDARE MUTUI; ASSUMERE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, CEDERE INTERESSENZE, QUOTE, PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE, IN ALTRE SOCIETA', ENTI COSTITUITI O COSTITUENDI, AVENTI SCOPO AFFINE, ANALOGO O COMUNQUE CONNESSO AL PROPRIO.

LA SOCIETA' PUO' INOLTRE CREARE, ASSUMERE O REVOCARE RAPPRESENTANZE, CONCESSIONI, BREVETTI ED AGENZIE.

SONO TASSATIVAMENTE ESCLUSE LE OPERAZIONI DI RACCOLTA DEL RISPARMIO E DI EROGAZIONE DI CREDITO AL CONSUMO, E COSI' PURE LE ATTIVITA' COMUNQUE VIETATE DALLE VIGENTI E FUTURE NORME DI LEGGE.

## Poteri

## poteri da statuto o da patti sociali

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO ATTRIBUITI, SENZA ALCUNA LIMITAZIONE, I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI, ANCHE DI DISPOSIZIONE, RITENUTI OPPORTUNI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, SENZA ECCEZIONE ALCUNA, SALVA LA COMPETENZA ESCLUSIVA DELL'ASSEMBLEA NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INOLTRE COMPETENTE AD ASSUMERE LE DELIBERAZIONI CONCERNENTI:

- LA FUSIONE, NEI CASI PREVISTI DAGLI ARTICOLI 2505 E 2505-BIS DEL CODICE CIVILE;
- L'ISTITUZIONE O LA SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;
- L'INDICAZIONE DI QUALI TRA GLI AMMINISTRATORI HANNO LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA';
- LA RIDUZIONE DEL CAPITALE IN CASO DI RECESSO DEL SOCIO;
- GLI ADEGUAMENTI DELLO STATUTO A DISPOSIZIONI NORMATIVE;
- IL TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE NEL TERRITORIO NAZIONALE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, OVE L'ASSEMBLEA NON VI ABBA PROVVEDUTO, SCEGLIE FRA I SUOI COMPONENTI IL PRESIDENTE E, SE LO RITIENE OPPORTUNO, UNO O PIU' VICE PRESIDENTI.

PUO' ALTRESI' NOMINARE UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO', NEI LIMITI DI LEGGE, DELEGARE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI COMPONENTI O AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, DETERMINANDO CONTENUTO, LIMITI ED EVENTUALI MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA.

VALGONO, PER LE ADUNANZE E LE DELIBERAZIONI DEL COMITATO ESECUTIVO, LE NORME DETTATE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' NOMINARE UNO O PIU' DIRETTORI GENERALI ANCHE NON AMMINISTRATORI.

NON POSSONO ESSERE DELEGATI LA REDAZIONE DEL BILANCIO, LA FACOLTA' CONCESSA DALL'ASSEMBLEA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI AUMENTARE IL CAPITALE SOCIALE O DI EMETTERE OBBLIGAZIONI, LE RIDUZIONI DEL CAPITALE PER PERDITE, LA REINTEGRAZIONE DEL CAPITALE PER PERDITE, LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FUSIONE E DI SCISSIONE.

GLI ORGANI DELEGATI CURANO CHE L'ASSETTO ORGANIZZATIVO, AMMINISTRATIVO E CONTABILE SIA ADEGUATO ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELL'IMPRESA E RIFERISCONO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL COLLEGIO SINDACALE, ALMENO OGNI CENTOTTANTA (180) GIORNI, SUL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE E SULLA PREVEDIBILE EVOLUZIONE NONCHE' SULLE OPERAZIONI DI MAGGIOR RILIEVO, PER LORO DIMENSIONI O CARATTERISTICHE, EFFETTUATE DALLA SOCIETA' E DALLE SUE CONTROLLATE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' SEMPRE IMPARTIRE DIRETTIVE AGLI ORGANI DELEGATI E AVOCARE A SE' OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA. SULLA BASE DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE VALUTA L'ADEGUATEZZA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO, AMMINISTRATIVO E CONTABILE DELLA SOCIETA'; QUANDO ELABORATI, ESAMINA I PIANI STRATEGICI, INDUSTRIALI E FINANZIARI DELLA SOCIETA'; VALUTA, SULLA BASE DELLA RELAZIONE DEGLI ORGANI DELEGATI, IL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E LA FIRMA SOCIALE SIA DI FRONTE AI TERZI, SIA IN GIUDIZIO CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI ED ISTANZE GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE PER OGNI GRADO DI GIURISDIZIONE ED ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE E DI NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, SPETTANO ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

RAPPRESENTANZA E FIRMA SPETTANO ALTRESI' AL VICE PRESIDENTE O AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, SE NOMINATI, IN VIA TRA LORO DISGIUNTA, PER L'ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL COMITATO ESECUTIVO, OVE COSTITUITO, NONCHE' PER L'ESERCIZIO DEI POTERI LORO CONFERITI E IN GIUDIZIO.

## Altri riferimenti statutari

### clausole di recesso

### modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

### Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

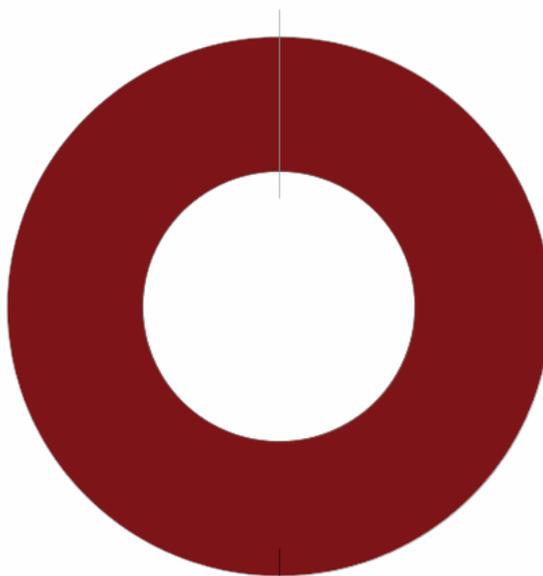
15/09/2004 - ADEGUAMENTO DELL'ATTO COSTITUTIVO ALLA NORMATIVA DEL DIRITTO SOCIETARIO CON ROGITO NOTAIO ZAVATTARO MARINA  
30/09/2004 - SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO SECONDO LE RISULTANZE DELL'APPOSITA SEZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI CUI ALL'ARTICOLO 2497 BIS DEL CODICE CIVILE

### 3 Capitale e strumenti finanziari

<b>Capitale sociale in Euro</b>	Deliberato:	1.033.000,00
	Sottoscritto:	1.033.000,00
	Versato:	1.033.000,00
	Conferimenti in denaro	

### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

#### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 29/06/2017



EGEA - ENTE GESTIONE  
ENERGIA E AMBIENTE S.  
P.A.  
100%

Il grafico ad anello e la tabella sottostante rappresentano una **sintesi della composizione societaria** dell'impresa (le quote di proprietà sono sommate per titolare e poi arrotondate).  
Si sottolinea che solo l'elenco dei soci, disponibile di seguito alla tabella di sintesi, fornisce la completa e dettagliata situazione societaria così come depositata.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
EGEA - ENTE GESTIONE ENERGIA E AMBIENTE S.P.A. 00314030180	20.000	1.033.000,00	100 %	proprietà'

#### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 29/06/2017

pratica con atto del 14/06/2017

Data deposito: 29/06/2017  
Data protocollo: 29/06/2017  
Numero protocollo: CN-2017-26342

*L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato*

**capitale sociale**

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
1.033.000,00 Euro

**Proprietà'**

Quota composta da: 20.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 1.033.000,00 Euro

**EGEA - ENTE GESTIONE ENERGIA  
E AMBIENTE S.P.A.**

Codice fiscale: 00314030180

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **EGEA-ENTE GESTIONE ENERGIA  
E AMBIENTE SPA**

Tipo di diritto: proprieta'

A SEGUITO CONVERSIONE CAPITALE SOCIALE IN EURO .

## 5 Amministratori

<b>Presidente Consiglio Amministrazione</b>	MEINARDI LORENZO	Rappresentante dell'impresa
<b>Amministratore Delegato</b>	ZANCA GIUSEPPE	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliere</b>	CARINI PIERPAOLO	
<b>Consigliere</b>	PEROTTI CARLA	
<b>Consigliere</b>	BRUNO VALTER	

### Forma amministrativa adottata consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 5

Durata in carica: fino approvazione del bilancio

### Elenco amministratori

#### Presidente Consiglio Amministrazione MEINARDI LORENZO

Rappresentante dell'impresa

Nato a BARBARESCO (CN) il 01/08/1939

Codice fiscale: MNRLNZ39M01A629L

*domicilio*

TREISO (CN) STRADA RIZZI 2 CAP 12050

*carica*

#### consigliere

Nominato con atto del 06/06/2016

Data di prima iscrizione 22/07/2011

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 28/06/2016

*carica*

#### presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 06/06/2016

Data di prima iscrizione 22/07/2011

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 28/06/2016

#### Amministratore Delegato ZANCA GIUSEPPE

Rappresentante dell'impresa

Nato a ACQUI TERME (AL) il 07/11/1954

Codice fiscale: ZNCGPP54S07A052S

*domicilio*

MONACO RUE HONORE' LABANDE 2 MONACO

*carica*

#### consigliere

Nominato con atto del 29/09/2017

Data iscrizione: 13/10/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 12/10/2017

*carica*

**amministratore delegato**

Nominato con atto del 29/09/2017

Data iscrizione: 13/10/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 12/10/2017

*poteri*

L'AMMINISTRATORE DELEGATO ESERCITA I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER QUANTO RIGUARDA:

(I) LA GESTIONE TECNICO - OPERATIVA DELLA SOCIETA', CON RIFERIMENTO AGLI ASPETTI AMBIENTALI, IMPIANTISTICI E DI CONTINUITA' E QUALITA' DEL SERVIZIO;

(II) LA GESTIONE COMMERCIALE E DEGLI ACQUISTI

(III) LA DIREZIONE, ASSUNZIONE O LICENZIAMENTO DEL PERSONALE.

PER TUTTI GLI ATTI POSTI IN ESSERE IN DIPENDENZA DELLA DELEGA CHE COMPORTINO UN IMPEGNO DI SPESA - PRESENTE O FUTURO - A CARICO SELLA SOCIETA' L'ING. GIUSEPPE ZANCA POTRA' AGIRE AUTONOMAMENTE CON FIRMA LIBERA QUANDO L'ATTO DA COMPIERE E' URGENTE ED INDIFFERIBILE PER COMPROVATI MOTIVI DI SALVAGUARDIA AMBIENTALE, DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI O DI CONTINUITA' DEL SERVIZIO. LA DICHIARAZIONE DEL CONSIGLIERE DELEGATO DI OPERARE PER LE SUDETTE NECESSITA' FA PIENA FEDE NEI CONFRONTI DEI TERZI, LEGITTIMANDO LO STESSO PUO' AGIRE CON PIENI POTERI, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE AUTORIZZAZIONE. NEGLI ALTRI CASI IL LIMITE DI SPESA PER SINGOLA OPERAZIONE E' FISSATO IN EURO 200.000,00.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO AVRA' LA FACOLTA' DI NOMINARE, NEI LIMITI DEI POTERI AD ESSO CONFERITI MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI.

1) DI NOMINARE DATORE DI LAVORO COMMITTENTE AI SENSI DELL'ART. 2 DEL D.LGS.

81/2008 L'AMMINISTRATORE DELEGATO L'ING. GIUSEPPE ZANCA, CON L'ATTRIBUZIONE DI TUTTE LE FUNZIONI DI CUI AL D.LGS. 81/2008 IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.

2) DI ATTRIBUIRE AL DATORE DI LAVORO TUTTI I PIU' AMPI POTERI, PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E DELLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, IN PIENA AUTONOMIA DECISIONALE E FACOLTA' NECESSARIE E FUNZIONALI AL PUNTUALE ADEMPIMENTO DEI COMPITI DESCRITTI, INTENDENDOSI IN SOSTANZA ATTRIBUIRE TUTTI I COMPITI E LE RESPONSABILITA' CONNESSI AGLI ADEMPIMENTI DELEGABILI AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA, CON AUTONOMIA E DISCREZIONALITA' DI SPESA FINO A UN IMPORTO MASSIMO DI E. 200.000 PER SINGOLA OPERAZIONE, SENZA NECESSITA' DI RATIFICA O CONFERMA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

3) PER INTERVENTI AVENTI AD OGGETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO, I QUALI NON RISULTINO RICOMPRESI NEL BUDGET SOPRA INDICATO, IL DATORE DI LAVORO POTRA' DISPORRE AUTONOMAMENTE E SENZA ALCUN LIMITE DELLE SPESE RITENUTE NECESSARIE PER OTTEMPERARE AI SUDETTI ADEMPIMENTI IN TOTALE GARANZIA DEGLI STANDARD DI SICUREZZA, INFORMANDO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON CONGRUO PREAVVISO, O, NEL CASO IN CUI L'URGENZA DELLO SPECIFICO INTERVENTO NON LO CONSENTA IN VIA PREVENTIVA, CON LA MASSIMA TEMPESTIVITA', AL FINE DI CONSENTIRE CHE LA SOCIETA' PROVVEDA AGLI IMPEGNI FINANZIARI RICHIESTI;

4) IL DATORE DI LAVORO PUO' AVVALERSI, AL FINE DI ORGANIZZARE IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, DI PROFESSIONISTI IN POSSESSO DELLE CONOSCENZE PROFESSIONALI NECESSARIE;

5) DI ATTRIBUIRE ALL'ING. GIUSEPPE ZANCA TUTTI I PIU' AMPI POTERI, PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E DELLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE;

6) DI ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO ING. GIUSEPPE ZANCA IN VIA ESCLUSIVA PIENA AUTONOMIA DECISIONALE E CONSEGUENTE RESPONSABILITA' RELATIVAMENTE AL REGOLARE ADEMPIMENTO DA PARTE DELLA SOCIETA' DI TUTTE LE PRESCRIZIONI IN MATERIA FISCALE, AMMINISTRATIVA, DI PUBBLICA SICUREZZA E DI PRIVACY;

7) PER TUTTO QUANTO CONFERITO CON LA DELEGA ALL'ING. GIUSEPPE ZANCA VERRA' ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA LEGALE E PROCESSUALE DELLA SOCIETA' IN OGNI SEDE E DI FRONTE A QUALSIASI ENTE PUBBLICO E PRIVATO E NEI CONFRONTI DI QUALUNQUE PERSONA FISICA, GIURIDICA OD ORGANIZZAZIONE DI QUALSIASI TIPO E NATURA.

**Consigliere**  
**CARINI PIERPAOLO**

Nato a GENOVA (GE) il 04/11/1964

Codice fiscale: CRNPPL64S04D969G

*residenza*

ALBA (CN)  
VIA VIVARO 2 CAP 12051

*carica*

**consigliere**

Nominato con atto del 06/06/2016  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018  
Data presentazione carica: 28/06/2016

*carica*

**consigliere delegato**

Nominato con atto del 06/06/2016  
Data di prima iscrizione 13/06/2013  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018  
Data presentazione carica: 28/06/2016

*poteri*

DELEGARE AL CONSIGLIERE L'ATTRIBUZIONE DI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER QUANTO RIGUARDA LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E GLI ADEMPIMENTI FISCALI DELLA SOCIETA'.

NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA IL CONSIGLIERE AVRA', IN PARTICOLARE, I SEGUENTI COMPITI ED ATTRIBUZIONI, CHE SARANNO SVOLTI ED ESERCITATI IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA:

A) ESIGERE QUALSIASI SOMMA A CREDITO DELLA SOCIETA' IN CAPITALE ED ACCESSORI E DARNE QUIETANZA;

B) FIRMARE LE FATTURE, LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO RELATIVO AGLI ATTI INERENTI LE FUNZIONI DA ESSA SVOLTE CON LE MODALITA' DI FIRMA CORRISPONDENTI A QUELLE AMMESSE DAGLI ATTI STESSI;

C) TRANSIGERE E COMPROMETTERE IN ARBITRATI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI;

D) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELL'ISTITUTO DI EMISSIONE DELL'ISTITUTO DI CREDITO FONDIARIO O DI MEDIO CREDITO, DEL SERVIZIO DEI CONTI CORRENTI POSTALI, DI BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO DI QUALUNQUE TIPO - COMPRESA LA POSSIBILITA' DI FARE PRELEVAMENTI E DI EMETTERE ASSEGNI - E PRESSO OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

E) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE E RISOLVERE CONTRATTI DI MUTUO E DI LEASING FINANZIARIO;

F) CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA PERSONALI SIA REALI, A FAVORE DI TERZI E COSTITUIRE DEPOSITI CAUZIONALI;

G) FIRMARE, SCONTARE, GIRARE ED AVALLARE CAMBIALI ED ALTRI EFFETTI DI COMMERCIO, RITIRARNE I CORRISPETTIVI;

H) EFFETTUARE PAGAMENTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' DI DEBITI SCADUTI, SENZA LIMITE DI SOMMA E UTILIZZANDO QUALSIASI FORMA TECNICA; RICEVERNE LE RELATIVE QUIETANZE;

I) APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI A NOME DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI A VALERE SU DETTI CONTI, ANCHE ALLO SCOPERTO PURCHE' NEI LIMITI DEL FIDO CONCESSO, E SU CONTI CORRENTI POSTALI GIRARE E TRASFERIRE DETTI ASSEGNI;

J) CHIEDERE ED OTTENERE AFFIDAMENTI BANCARI E PRESTITI IN GENERE;

K) EFFETTUARE VERSAMENTI, DEPOSITI E PRELIEVI PRESSO QUALUNQUE BANCA, ISTITUTO DI CREDITO E PRESSO LE POSTE ITALIANE;

L) EFFETTUARE DEPOSITI E SVINCOLARLI; ESIGERE BUONI, CHE'QUE, ASSEGNI DI QUALUNQUE BANCA, ISTITUTO DI CREDITO O DELLE POSTE ITALIANE E DARNE QUIETANZA;

M) FARE PRATICHE IN VIA AMMINISTRATIVA PRESSO LE AUTORITA' GOVERNATIVE, REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI;

N) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI UFFICI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRETTE E, PIU' IN GENERALE, CON QUALSIASI UFFICIO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA;

O) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE E PRESSO QUALSIASI UFFICIO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA;

P) FIRMARE E PRESENTARE DICHIARAZIONI FISCALI E/O AMMINISTRATIVE PRESSO QUALSIASI UFFICIO, NONCHE' RICORSI, APPELLI ED ISTANZE IN QUALSIASI GRADO DI GIUDIZIO;

Q) INTERVENIRE NEI GIUDIZI DI FALLIMENTO, PRENDERE PARTE A RIUNIONI DI CREDITORI, INSINUARE I CREDITI DELLA SOCIETA' MANDANTE, FARE LA DICHIARAZIONE DELLA VERITA' E REALTA' LORO, DISCUTERE, ACCETTARE, FIRMARE E RIFIUTARE CONCORDATI, ACCORDARE AI FALLITI I BENEFICI DI LEGGE; ACCORDARE MORE A PAGAMENTO, ESIGERE RIPARTI, ASSISTERE AD INVENTARI;

R) ESIGERE VAGLIA POSTALI O TELEGRAFICI, RITIRARE LETTERE, PIEGHI, PACCHI RACCOMANDATI ED ASSICURATI, TANTO DALLE POSTE CHE DALLE FERROVIE, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE, AEREE E MARITTIME E DA QUALUNQUE ALTRA PUBBLICA O

**Consigliere**

**PEROTTI CARLA**

*residenza*

*carica*

*poteri*

*carica*

*carica*

*poteri*

PRIVATA IMPRESA DI SPEDIZIONE E TRASPORTO;  
S) FARE OGNI OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DI DOGANA, DARE OGNI SCARICO, COMPIERE OGNI OPERAZIONE VALUTARIA NECESSARIA PER L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI MERCI E PRODOTTI, ESPERIRE TUTTE LE RICHIESTE PRATICHE;  
T) NOMINARE, NEI LIMITI DEI POTERI AD ESSO CONFERITI, MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI.

Nata a STRADELLA (PV) il 13/03/1932

Codice fiscale: PRTCRL32C531968F

PAVIA (PV)

VIA REGISOLE 2 CAP 27100

**procuratore**

Nominato con atto del 23/02/2004

Durata in carica: a tempo indeterminato

CON I POTERI DI CUI AL VERBALE ASSEMBLEA DEL 23/02/2004.

**consigliere**

Nominato con atto del 06/06/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 28/06/2016

**consigliere delegato**

Nominato con atto del 06/06/2016

Data di prima iscrizione 13/06/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 28/06/2016

DELEGARE AL CONSIGLIERE L'ATTRIBUZIONE DI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E PER GLI ADEMPIMENTI FISCALI DELLA SOCIETA'. FRA QUESTI, IN PARTICOLARE, TUTTO CIO' CHE E' INERENTE LA GESTIONE DEI RAPPORTI BANCARI E LA GESTIONE DEL CICLO ATTIVO E PASSIVO DEI PAGAMENTI.  
NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA IL CONSIGLIERE AVRA', IN PARTICOLARE, I SEGUENTI COMPITI ED ATTRIBUZIONI, CHE SARANNO SVOLTI ED ESERCITATI IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA:  
A) ESIGERE QUALSIASI SOMMA A CREDITO DELLA SOCIETA' IN CAPITALE ED ACCESSORI E DARNE QUIETANZA;  
B) FIRMARE LE FATTURE, LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO RELATIVO AGLI ATTI INERENTI LE FUNZIONI DA ESSA SVOLTE CON LE MODALITA' DI FIRMA CORRISPONDENTI A QUELLE AMMESSE DAGLI ATTI STESSI;  
C) TRANSIGERE E COMPROMETTERE IN ARBITRATI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI;  
D) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELL'ISTITUTO DI EMISSIONE DELL'ISTITUTO DI CREDITO FONDIARIO O DI MEDIO CREDITO, DEL SERVIZIO DEI CONTI CORRENTI POSTALI, DI BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO DI QUALUNQUE TIPO - COMPRESA LA POSSIBILITA' DI FARE PRELEVAMENTI E DI EMETTERE ASSEGNI - E PRESSO OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;  
E) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE E RISOLVERE CONTRATTI DI MUTUO E DI LEASING FINANZIARIO;  
F) CONCEDERE, MODIFICARE O ESTINGUERE GARANZIE, SIA PERSONALI SIA REALI, A FAVORE DI TERZI E COSTITUIRE DEPOSITI CAUZIONALI;  
G) FIRMARE, SCONTARE, GIRARE ED AVALLARE CAMBIALI ED ALTRI EFFETTI DI COMMERCIO, RITIRARNE I CORRISPETTIVI;  
H) EFFETTUARE PAGAMENTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' DI DEBITI SCADUTI, SENZA LIMITE DI SOMMA E UTILIZZANDO QUALSIASI FORMA TECNICA; RICEVERNE LE RELATIVE QUIETANZE;  
I) APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI A NOME DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI A VALERE SU DETTI CONTI, ANCHE ALLO SCOPERTO PURCHE' NEI LIMITI DEL FIDO CONCESSO, E SU CONTI CORRENTI POSTALI GIRARE E TRASFERIRE DETTI ASSEGNI;  
J) CHIEDERE ED OTTENERE AFFIDAMENTI BANCARI E PRESTITI IN GENERE;  
K) EFFETTUARE VERSAMENTI, DEPOSITI E PRELIEVI PRESSO QUALUNQUE BANCA, ISTITUTO

DI CREDITO E PRESSO LE POSTE ITALIANE;  
L) EFFETTUARE DEPOSITI E SVINCOLARLI; ESIGERE BUONI, CHE'QUE, ASSEGNI DI QUALUNQUE BANCA, ISTITUTO DI CREDITO O DELLE POSTE ITALIANE E DARNE QUIETANZA;  
M) FARE PRATICHE IN VIA AMMINISTRATIVA PRESSO LE AUTORITA' GOVERNATIVE, REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI;  
N) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI UFFICI DELLE IMPOSTE DIRETTE E INDIRECTE E, PIU' IN GENERALE, CON QUALSIASI UFFICIO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA;  
O) AGIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE E PRESSO QUALSIASI UFFICIO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA;  
P) FIRMARE E PRESENTARE DICHIARAZIONI FISCALI E/O AMMINISTRATIVE PRESSO QUALSIASI UFFICIO, NONCHE' RICORSI, APPELLI ED ISTANZE IN QUALSIASI GRADO DI GIUDIZIO;  
Q) INTERVENIRE NEI GIUDIZI DI FALLIMENTO, PRENDERE PARTE A RIUNIONI DI CREDITORI, INSINUARE I CREDITI DELLA SOCIETA' MANDANTE, FARE LA DICHIARAZIONE DELLA VERITA' E REALTA' LORO, DISCUTERE, ACCETTARE, FIRMARE E RIFIUTARE CONCORDATI, ACCORDARE AI FALLITI I BENEFICI DI LEGGE; ACCORDARE MORE A PAGAMENTO, ESIGERE RIPARTI, ASSISTERE AD INVENTARI;  
R) ESIGERE VAGLIA POSTALI O TELEGRAFICI, RITIRARE LETTERE, PIEGHI, PACCHI RACCOMANDATI ED ASSICURATI, TANTO DALLE POSTE CHE DALLE FERROVIE, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE, AEREE E MARITTIME E DA QUALUNQUE ALTRA PUBBLICA O PRIVATA IMPRESA DI SPEDIZIONE E TRASPORTO;  
S) FARE OGNI OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DI DOGANA, DARE OGNI SCARICO, COMPIERE OGNI OPERAZIONE VALUTARIA NECESSARIA PER L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI MERCI E PRODOTTI, ESPERIRE TUTTE LE RICHIESTE PRATICHE;  
T) NOMINARE, NEI LIMITI DEI POTERI AD ESSO CONFERITI, MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI.

### Consigliere

**BRUNO VALTER**

*domicilio*

*carica*

Nato a TORINO (TO) il 07/09/1963

Codice fiscale: BRNVTR63P07L219J

SAN MAURO TORINESE (TO) VIA TORINO 255 CAP 10099

### consigliere

Nominato con atto del 06/06/2016

Data di prima iscrizione 07/06/2011

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Data presentazione carica: 28/06/2016

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	STRA PIERPAOLO
Sindaco	BERZIA ROBERTO
Sindaco	SCALARI MASSIMO
Sindaco Supplente	ARTUSIO DIEGO
Sindaco Supplente	CASUCCI GIUSEPPINA
Societa' Di Revisione	BDO ITALIA SPA

### Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5

### Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

**Presidente Del Collegio Sindacale**

**STRA PIERPAOLO**

*domicilio*

*carica*

*registro revisori legali*

Nato a ALBA (CN) il 19/06/1963  
Codice fiscale: STRPPL63H19A124G  
BARBARESCO (CN) LOCALITA' ROCCALINI 7 CAP 12050

**presidente del collegio sindacale**

Nominato con atto del 17/06/2015  
Data di prima iscrizione 16/07/2009  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017  
Numero: 56374  
Data: 21/04/1995  
Ente: ORDINE UNICO REVISORI LEGALI

**Sindaco**

**BERZIA ROBERTO**

*domicilio*

*carica*

*registro revisori legali*

Nato a ALBA (CN) il 16/10/1960  
Codice fiscale: BRZRRT60R16A124E  
DIANO D'ALBA (CN) PIAZZA TRENTO E TRIESTE 8 CAP 12055

**sindaco**

Nominato con atto del 17/06/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017  
Numero: 5534  
Data: 21/04/1995  
Ente: ORDINE UNICO REVISORI LEGALI

**Sindaco**

**SCALARI MASSIMO**

*domicilio*

*carica*

Nato a TORINO (TO) il 17/01/1952  
Codice fiscale: SCLMSM52A17L219W  
TORINO (TO) VIA PLANA GIOVANNI 9 CAP 10123

**sindaco**

Nominato con atto del 17/06/2015  
Data di prima iscrizione 08/06/2009  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017

**Sindaco Supplente**

**ARTUSIO DIEGO**

*domicilio*

*carica*

*registro revisori legali*

Nato a BRA (CN) il 07/03/1970  
Codice fiscale: RTSDGI70C07B111C  
RODDI (CN) VIA PICO DELLA MIRANDOLA 8 CAP 12060

**sindaco supplente**

Nominato con atto del 17/06/2015  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017  
Numero: 109526  
Data: 17/12/1999  
Ente: ORDINE UNICO REVISORI LEGALI

**Sindaco Supplente**

**CASUCCI GIUSEPPINA**

Nata a ALBA (CN) il 30/01/1971  
Codice fiscale: CSCGPP71A70A124M

*domicilio*

ALBA (CN) CORSO PIAVE 83/4 CAP 12051

*carica*

**sindaco supplente**

Nominato con atto del 17/06/2015

Data di prima iscrizione 11/06/2012

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017

*registro revisori legali*

Numero: 144238

Data: 15/06/2007

Ente: ORDINE UNICO REVISORI LEGALI

### **Societa' Di Revisione**

**BDO ITALIA SPA**

Codice fiscale: 07722780967

*sede*

MILANO (MI)

VIALE ABRUZZI 94 CAP 20131

*carica*

**societa' di revisione**

Nominato con atto del 06/06/2016

Data di prima iscrizione 13/10/2015

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

## **7 Titolari di altre cariche o qualifiche**

**Socio Unico**

EGEA ENTE GESTIONE  
ENERGIA E AMBIENTE SPA

**Procuratore Speciale**

CAREGLIO CLAUDIO

Rappresentante dell'impresa

**Procuratore Speciale**

SALVAGNO DIEGO  
SEBASTIANO

Rappresentante dell'impresa

**Procuratore Speciale**

BERTORELLO ELENA MARTA

Rappresentante dell'impresa

### **Socio Unico**

**EGEA ENTE GESTIONE  
ENERGIA E AMBIENTE SPA**

Codice fiscale 00314030180

Numero repertorio economico amministrativo CN-45211

Data costituzione: 20/07/1924

*sede*

ALBA (CN)

VIA VIVARO 2 CAP 12051

*carica*

**socio unico**

Iscritto nel libro dei soci dal 26/02/1999

### **Procuratore Speciale**

**CAREGLIO CLAUDIO**

Rappresentante dell'impresa

Nato a CUNEO (CN) il 18/06/1971

Codice fiscale: CRGCLD71H18D205S

*domicilio*

BAROLO (CN) VIA GIOBERTI 4 CAP 12060

*carica*

**procuratore speciale**

Nominato con atto del 18/03/2010

Data iscrizione: 07/04/2010

Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO ROGITO NOTAIO GIANLUIGI BORRO IN DATA 18 MARZO 2010 REPERTORIO N.207971/13021 E' STATO NOMINATO PROCURATORE SPECIALE IL SIGNOR CAREGLIO CLAUDIO AFFINCHE' LO STESSO, IN NOME, CONTO E INTERESSE DELLA SOCIETA' ESERCITI, CON LE LIMITAZIONI CHE SEGUONO, I SEGUENTI POTERI:

1. ACQUISTARE, PERMUTARE, VENDERE, NOLEGGIARE, PRENDERE IN LEASING NONCHE' PRENDERE IN COMODATO BENI MOBILI DI OGNI TIPO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DI ACQUEDOTTI E DI TUTTI I SERVIZI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DELL'ACQUA, IN PARTICOLARE CONNESSI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DEI SERVIZI IDRICI INTEGRATI, COSTITUITI DALL'INSIEME DEI SERVIZI PUBBLICI DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ACQUA AD USI CIVILI, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE;
2. ACQUISTARE SERVIZI DI OGNI TIPO NELL'AMBITO DELL'ESECUZIONE DI LAVORI DI COSTRUZIONE DI ACQUEDOTTI, OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E INDOTTA, IVI COMPRESSE OPERE ACCESSORIE RELATIVE A DETTI LAVORI, SVOLTI SIA PER CONTO DELLO STATO CHE PER ENTI PUBBLICI O PER PRIVATI, FATTA ECCEZIONE PER L'ATTIVITA' DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE;
3. NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE E RISOLVERE CONTRATTI DI QUALSIASI TIPO NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE E CHE RIGUARDINO GLI AFFARI COMPRESI NEI POTERI QUIVI DELEGATI, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (EURO CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE;
4. COMPIERE QUALSIASI ALTRO ATTO ATTINENTE, STRUMENTALE, COMPLEMENTARE, ACCESSORIO O ANALOGO A QUELLI SOPRA INDICATI.

\*\*\*\*\*

PROCURA INSTITORIA DEL 28-09-2017 NOTAIO REMO MARIA MORONE REP.6.656/3.096  
\*\*\*

AL QUALE SPETTANO, CON RIFERIMENTO ALLA GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI E DI TUTTI I SERVIZI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DELL'ACQUA, IN PARTICOLARE CONNESSI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DEI SERVIZI IDRICI INTEGRATI, COSTITUITI DALL'INSIEME DEI SERVIZI PUBBLICI DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ACQUA AD USI CIVILI CON LE LIMITAZIONI CHE SEGUONO, I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI FERMI RESTANDO I LIMITI E LE CONDIZIONI DELIBERATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA DEL 6 GIUGNO 2016:

1. AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE, PRENDENDO APPROPRIATI PROVVEDIMENTI OPERATIVI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
2. AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI TENENDO CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA, FORNENDO LORO I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITI IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, E PRENDENDO LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
3. RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
4. ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI E SOGGETTI TERZI IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO E INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA; INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE, ASTENENDOSI, SALVO ECCEZIONI DEBITAMENTE MOTIVATE DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
5. NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, VERIFICARE CHE I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;
6. CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA E L'AMBIENTE, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;
7. CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA E L'AMBIENTE NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, CONSEGNAGLI TEMPESTIVAMENTE, SU

SUA RICHIESTA, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 17, COMMA 1, LETTERA A) E DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 81/2008, CONSENTIRGLI L'ACCESSO AI DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO, E LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI CHE COMPORTINO UN'ASSENZA SUPERIORE A TRE GIORNI, CONSENTIRGLI DI ACCEDERE ALLE INFORMAZIONI ED ALLA DOCUMENTAZIONE AZIENDALE IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DI VERIFICARE L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

8. ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI E SOGGETTI TERZI, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO E A TALE FINE:

A. ORGANIZZARE I NECESSARI RAPPORTI CON I SERVIZI PUBBLICI COMPETENTI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;

B. DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LAVORATORI IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

C. INFORMARE TUTTI I LAVORATORI CHE POSSONO ESSERE ESPOSTI AD UN PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO CIRCA LE MISURE PREDISPOSTE ED I COMPORTAMENTI DA ADOTTARE;

D. PROGRAMMARE GLI INTERVENTI, PRENDERE I PROVVEDIMENTI E FORNIRE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI POSSANO, IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO CHE NON PUO' ESSERE EVITATO, CESSARE LA LORO ATTIVITA', OVVERO METTERSI AL SICURO, ABBANDONANDO IMMEDIATAMENTE IL LUOGO DI LAVORO;

E. ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI AFFINCHÉ QUALSIASI LAVORATORE, IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA PROPRIA SICUREZZA OVVERO PER QUELLA DI ALTRE PERSONE E NELL'IMPOSSIBILITA' DI CONTATTARE IL COMPETENTE SUPERIORE GERARCHICO, POSSA PRENDERE LE MISURE ADEGUATE PER EVITARE LE CONSEGUENZE DI TALE PERICOLO, TENENDO CONTO DELLE SUE CONOSCENZE E DEI MEZZI TECNICI DISPONIBILI;

F. GARANTIRE LA PRESENZA DI MEZZI DI ESTINZIONE INCENDI (COMPRESI GLI IMPIANTI FISSI, MANUALI O AUTOMATICI INDIVIDUATI IN RELAZIONE ALLA VALUTAZIONE RISCHI) IDONEI ALLA CLASSE DI INCENDIO ED AL LIVELLO DI RISCHIO PRESENTI SUL LUOGO DI LAVORO; LE MISURE ADOTTATE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;

9. IN CASO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, VERIFICARE E FORNIRE LA COOPERAZIONE, IL COORDINAMENTO E LA PROMOZIONE DEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DAI RISCHI;

10. SEGNALARE AL DATORE DI LAVORO ADEGUATE INFORMAZIONI CIRCA GLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA;

11. CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS. N. 81/2008;

12. COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ANNUALMENTE ALL'INAIL, NONCHE' PER SUO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8, IN CASO DI NUOVA ELEZIONE O DESIGNAZIONE, I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

13. VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA', INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA;

14. PROVVEDERE AFFINCHÉ:

A. I LUOGHI DI LAVORO, GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE MANUTENZIONE TECNICA E VENGANO ELIMINATI, QUANTO PIU' RAPIDAMENTE POSSIBILE, I DIFETTI RILEVATI CHE POSSANO PREGIUDICARE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI;

B. GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI DI SICUREZZA, DESTINATI ALLA PREVENZIONE O ALL'ELIMINAZIONE DEI PERICOLI, VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE MANUTENZIONE E AL CONTROLLO DEL LORO FUNZIONAMENTO; LE VIE DI CIRCOLAZIONE INTERNE O ALL'APERTO CHE CONDUCONO A USCITE O AD USCITE DI EMERGENZA E LE USCITE DI EMERGENZA SIANO SGOMBRATE ALLO SCOPO DI CONSENTIRE L'UTILIZZAZIONE IN OGNI EVENIENZA;

C. I LUOGHI DI LAVORO, GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE PULITURA, ONDE ASSICURARE CONDIZIONI IGIENICHE ADEGUATE;

D. I LUOGHI DI LAVORO SIANO CONFORMI AI REQUISITI DI SALUTE E SICUREZZA (ALLEGATO IV DEL D.LGS. N. 81/2008), TENENDO CONTO, SE DEL CASO, DEI LAVORATORI DISABILI;

15. METTERE A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI ATTREZZATURE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI):

A. ADEGUATI AL LAVORO DA SVOLGERE OVVERO ADATTATI A TALI SCOPI ED IDONEI AI FINI DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE, PROVVEDENDO AGLI ADEMPIMENTI NECESSARI;  
B. CHE SODDISFINO LE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI DI RECEPIMENTO DELLE DIRETTIVE COMUNITARIE DI PRODOTTO O, IN ASSENZA DI QUESTE ULTIME, LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI STESSI AD ESSE APPLICABILI;  
C. CON MODALITA' E PROCEDURE TECNICHE DELLE VERIFICHE CHE SEGUANO IL REGIME GIURIDICO CORRISPONDENTE A QUELLO IN BASE AL QUALE SONO COSTRUITI E MESSI IN SERVIZIO, PROVVEDENDO AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE;

D. ASSICURANDO AI LAVORATORI OGNI INFORMAZIONE E OGNI ISTRUZIONE D'USO, COMPRESO L'OBBLIGO DI USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI), NECESSARIE IN RAPPORTO ALLA SICUREZZA NONCHE' RELATIVA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO QUALORA RICHIESTO E COMUNQUE DA CONSENTIRE L'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE IN MODO IDONEO E SICURO, ANCHE IN RELAZIONE AI RISCHI CHE POSSANO ESSERE CAUSATI AD ALTRE PERSONE;

16. ADOTTARE ADEGUATE MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE AL FINE DI IMPEDIRE CHE LE ATTREZZATURE DI LAVORO POSSANO ESSERE UTILIZZATE PER OPERAZIONI E SECONDO CONDIZIONI PER LE QUALI NON SONO ADATTE;

17. ADOTTARE MISURE ORGANIZZATIVE O RICORRERE A MEZZI APPROPRIATI AL FINE DI EVITARE LA NECESSITA' DI MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI FORNENDO IN CASO CONTRARIO AI LAVORATORI MEZZI, INFORMAZIONI E FORMAZIONE ADEGUATI;

18. PROVVEDERE ALLA SOSTITUZIONE E RIDUZIONE DELL'UTILIZZAZIONE DI AGENTI BIOLOGICI, CANCEROGENI E MUTAGENI SUL LUOGO DI LAVORO, IVI COMPRESI LE ESPOSIZIONI NON PREVEDIBILI E LE OPERAZIONI LAVORATIVE PARTICOLARI, ADOTTANDO LE MISURE E LE NORME PREVENTIVE E PROTETTIVE, TECNICHE, IGIENICHE, ACCERTAMENTI SANITARI, ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI, FORNENDO AI LAVORATORI LE INFORMAZIONI E LA FORMAZIONE ADEGUATE, NONCHE' AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE;

19. ADOTTARE LE MISURE APPROPRIATE PER OVVIARE AI RISCHI CONNESSI ALL'USO DI ATTREZZATURE MUNITE DI VIDEOTERMINALI; PROVVEDENDO AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE LEGATI ALLO SVOLGIMENTO QUOTIDIANO DEL LAVORO, ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA, ALLA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI, ALLA CONSULTAZIONE E PARTECIPAZIONE, ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME;

20. ADOTTARE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA' PER PREVENIRE LA FORMAZIONE DI ATMOSFERE ESPLOSIVE, E NEGLI AMBIENTI DI LAVORO OVE POSSONO FORMARSI ATMOSFERE ESPLOSIVE, PROVVEDERE AD ASSICURARE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE IN CONDIZIONI DI SICUREZZA GARANTENDO UN ADEGUATO CONTROLLO DURANTE LA PRESENZA DEI LAVORATORI, E L'UTILIZZO DI MEZZI TECNICI ADEGUATI;

21. STIPULARE CON LE CLAUSOLE PIU' OPPORTUNE INCLUSA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE DI MATERIALI, SERVIZI, LAVORI E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER PORRE IN ATTO TUTTE LE MISURE IDONEE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, LA TUTELA DELLA SALUTE, DELL'AMBIENTE INTERNO ED ESTERNO AL LUOGO DI LAVORO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' SVOLTE E DELL'INCOLUMITA' PUBBLICA, CON AUTONOMIA E DISCREZIONALITA' DI SPESA FINO A UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE; NEI CASI DI URGENZA E/O EMERGENZA, PER LE NECESSITA' CONSEGUENTI ALL'OTTEMPERANZA DI NORME DI LEGGE E DI BUONA TECNICA CHE SI RENDESSERO NECESSARIE IN MATERIA

DI SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE INTERNO E ESTERNO AL LUOGO DI LAVORO DI INCOLUMITA' PUBBLICA E TUTELA DEL PATRIMONIO, OVE LE PROCEDURE AZIENDALI ORDINARIE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI, LAVORI E SERVIZI ATTINENTI ALLA SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE INTERNO E ESTERNO AL LUOGO DI LAVORO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' SVOLTE E ALLA INCOLUMITA' PUBBLICA NON CONSENTANO DI RISPETTARE I TEMPI E LA QUALITA' DEGLI INTERVENTI, IL PROCURATORE POTRA' IMPEGNARE LA SOCIETA' IN DEROGA AL SUDETTO IMPORTO, ANCHE IN DEROGA ALLE PROCEDURE AZIENDALI ORDINARIE; IL PROCURATORE SARA' TENUTO AD ELABORARE E A TRASMETTERE AL DATORE DI LAVORO, CON LA MASSIMA URGENZA, UNA RELAZIONE TECNICO ECONOMICA SULLE NECESSITA' INTERVENUTE E LE SOLUZIONI ADOTTATE;

22. OGNI PIU' AMPIO POTERE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E DELLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE, AI SENSI DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE, NEI LIMITI DEL BUDGET AZIENDALE E LIMITATAMENTE ALLA GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI E DI TUTTI I SERVIZI IDRICI CONNESSI DI CUI IN PREMESSA;

23. CONTROLLARE L'OSSERVANZA DA PARTE DELLA SOCIETA' DI TUTTE LE NORME DI LEGGE E DI REGOLAMENTO E DI TUTTE LE PRESCRIZIONI DELLE PUBBLICHE AUTORITA' DETTATE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, LIMITATAMENTE ALLA GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI E DI TUTTI I SERVIZI IDRICI CONNESSI DI CUI IN PREMESSA;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE AUTORITA' PUBBLICHE E PRIVATE

**Procuratore Speciale**

**SALVAGNO DIEGO  
SEBASTIANO**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

COMPETENTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE. ALLO STESSO SPETTANO INOLTRE TUTTI I PIU' AMPI POTERI PER IL MIGLIORE ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E DELLE OPERAZIONI OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA INSTITORIA, QUALI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO QUELLI DI SOTTOSCRIVERE E DARE ESECUZIONE A TUTTI GLI ULTERIORI ATTI, CONTRATTI, DOCUMENTI E FORMALITA' CONSEGUENTI O COLLEGATI, IN MODO CHE NON POSSA MAI ESSERE ECCEPITA AL PROCURATORE MANCANZA DI POTERI.

Rappresentante dell'impresa

Nato a CUNEO (CN) il 11/10/1967

Codice fiscale: SLVDSB67R11D205X

CUNEO (CN) VIA CHIRI 15 CAP 12100

**procuratore speciale**

Nominato con atto del 18/03/2010

Data iscrizione: 07/04/2010

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO ROGITO NOTAIO GIANLUIGI BORRO IN DATA 18 MARZO 2010 REPERTORIO N.207971/13021 E' STATO NOMINATO PROCURATORE SPECIALE IL SIGNOR SALVAGNO DIEGO SEBASTIANO AFFINCHÉ IN NOME, CONTO E INTERESSE DELLA SOCIETA' ESERCITI, CON LE LIMITAZIONI CHE SEGUONO, I SEGUENTI POTERI:

1. ACQUISTARE, PERMUTARE, VENDERE, NOLEGGIARE, PRENDERE IN LEASING NONCHÉ PRENDERE IN COMODATO BENI MOBILI DI OGNI TIPO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI IDRICI INTEGRATI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE
2. ACQUISTARE SERVIZI DI OGNI TIPO NELL'AMBITO DELL'ESECUZIONE DI LAVORI DI COSTRUZIONE DI FOGNATURE, IMPIANTI DI DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE, OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E INDOTTA, IVI COMPRESSE OPERE ACCESSORIE RELATIVE A DETTI LAVORI, SVOLTI SIA PER CONTO DELLO STATO CHE PER ENTI PUBBLICI O PER PRIVATI, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE;
3. NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE E RISOLVERE CONTRATTI DI QUALSIASI TIPO NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE E CHE RIGUARDINO GLI AFFARI COMPRESI NEI POTERI QUIVI DELEGATI, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI;
4. COMPIERE QUALSIASI ALTRO ATTO ATTINENTE, STRUMENTALE, COMPLEMENTARE, ACCESSORIO O ANALOGO A QUELLI SOPRA INDICATI.

AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI TUTTI I PIU' AMPI POTERI PER IL MIGLIORE ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E DELLE OPERAZIONI OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA, QUALI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO QUELLI DI SOTTOSCRIVERE E DARE ESECUZIONE A TUTTI GLI ULTERIORI ATTI, CONTRATTI, DOCUMENTI E FORMALITA' CONSEGUENTI O COLLEGATI, IN MODO CHE NON POSSA MAI ESSERE ECCEPITA AL PROCURATORE MANCANZA DI POTERI, CON PROMESSA DI RATO E VALIDO DELL'OPERATO DEL PROCURATORE, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA O CONFERMA.

\*\*\*\*\*

PROCURA INSTITORIA DEL 28-09-2017 NOTAIO REMO MARIA MORONE REP. 6.657/3.097

\*\*\*

AL QUALE SPETTANO, NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI IDRICI INTEGRATI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE CON LE LIMITAZIONI CHE SEGUONO, I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI FERMI RESTANDO I LIMITI E LE CONDIZIONI DELIBERATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 6 GIUGNO 2016:

1. AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE, PRENDENDO APPROPRIATI PROVVEDIMENTI OPERATIVI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
2. AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI TENENDO CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA, FORNENDO LORO I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITI IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, E PRENDENDO LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI

CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

3. RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

4. ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI E SOGGETTI TERZI IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO E INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA; INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE, ASTENENDOSI, SALVO ECCEZIONI DEBITAMENTE MOTIVATE DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

5. NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, VERIFICARE CHE I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;

6. CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA E L'AMBIENTE, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

7. CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA E L'AMBIENTE NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, CONSEGNARGLI TEMPESTIVAMENTE, SU SUA RICHIESTA, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 17, COMMA 1, LETTERA A) E DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 81/2008, CONSENTIRGLI L'ACCESSO AI DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO, E LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI CHE COMPORTINO UN'ASSENZA SUPERIORE A TRE GIORNI, CONSENTIRGLI DI ACCEDERE ALLE INFORMAZIONI ED ALLA DOCUMENTAZIONE AZIENDALE IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DI VERIFICARE L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

8. ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LAVORATORI E SOGGETTI TERZI, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO E A TALE FINE:

A. ORGANIZZARE I NECESSARI RAPPORTI CON I SERVIZI PUBBLICI COMPETENTI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;

B. DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LAVORATORI IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

C. INFORMARE TUTTI I LAVORATORI CHE POSSONO ESSERE ESPOSTI AD UN PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO CIRCA LE MISURE PREDISPOSTE ED I COMPORTAMENTI DA ADOTTARE;

D. PROGRAMMARE GLI INTERVENTI, PRENDERE I PROVVEDIMENTI E FORNIRE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI POSSANO, IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO CHE NON PUO' ESSERE EVITATO, CESSARE LA LORO ATTIVITA', OVVERO METTERSI AL SICURO, ABBANDONANDO IMMEDIATAMENTE IL LUOGO DI LAVORO;

E. ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI AFFINCHE' QUALSIASI LAVORATORE, IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA PROPRIA SICUREZZA OVVERO PER QUELLA DI ALTRE PERSONE E NELL'IMPOSSIBILITA' DI CONTATTARE IL COMPETENTE SUPERIORE GERARCHICO, POSSA PRENDERE LE MISURE ADEGUATE PER EVITARE LE CONSEGUENZE DI TALE PERICOLO, TENENDO CONTO DELLE SUE CONOSCENZE E DEI MEZZI TECNICI DISPONIBILI;

F. GARANTIRE LA PRESENZA DI MEZZI DI ESTINZIONE INCENDI (COMPRESI GLI IMPIANTI FISSI, MANUALI O AUTOMATICI INDIVIDUATI IN RELAZIONE ALLA VALUTAZIONE RISCHI) IDONEI ALLA CLASSE DI INCENDIO ED AL LIVELLO DI RISCHIO PRESENTI SUL LUOGO DI LAVORO; LE MISURE ADOTTATE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;

9. IN CASO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, VERIFICARE E FORNIRE LA COOPERAZIONE, IL COORDINAMENTO E LA PROMOZIONE DEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DAI RISCHI;

10. SEGNALARE AL DATORE DI LAVORO ADEGUATE INFORMAZIONI CIRCA GLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA;

11. VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA

SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA', INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA;

12. PROVVEDERE AFFINCHÉ:

A. I LUOGHI DI LAVORO, GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE MANUTENZIONE TECNICA E VENGANO ELIMINATI, QUANTO PIU' RAPIDAMENTE POSSIBILE, I DIFETTI RILEVATI CHE POSSANO PREGIUDICARE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI;

B. GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI DI SICUREZZA, DESTINATI ALLA PREVENZIONE O ALL'ELIMINAZIONE DEI PERICOLI, VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE MANUTENZIONE E AL CONTROLLO DEL LORO FUNZIONAMENTO; LE VIE DI CIRCOLAZIONE INTERNE O ALL'APERTO CHE CONDUCONO A USCITE O AD USCITE DI EMERGENZA E LE USCITE DI EMERGENZA SIANO SGOMBRE ALLO SCOPO DI CONSENTIRE L'UTILIZZAZIONE IN OGNI EVENIENZA;

C. I LUOGHI DI LAVORO, GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE PULITURA, ONDE ASSICURARE CONDIZIONI IGIENICHE ADEGUATE;

D. I LUOGHI DI LAVORO SIANO CONFORMI AI REQUISITI DI SALUTE E SICUREZZA (ALLEGATO IV DEL D.LGS. N. 81/2008), TENENDO CONTO, SE DEL CASO, DEI LAVORATORI DISABILI;

13. METTERE A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI ATTREZZATURE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI):

A. ADEGUATI AL LAVORO DA SVOLGERE OVVERO ADATTATI A TALI SCOPI ED IDONEI AI FINI DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE, PROVVEDENDO AGLI ADEMPIMENTI NECESSARI;

B. CHE SODDISFINO LE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI DI RECEPIMENTO DELLE DIRETTIVE COMUNITARIE DI PRODOTTO O, IN ASSENZA DI QUESTE ULTIME, LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI STESSI AD ESSE APPLICABILI;

C. CON MODALITA' E PROCEDURE TECNICHE DELLE VERIFICHE CHE SEGUANO IL REGIME GIURIDICO CORRISPONDENTE A QUELLO IN BASE AL QUALE SONO COSTRUITI E MESSI IN SERVIZIO, PROVVEDENDO AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE;

D. ASSICURANDO AI LAVORATORI OGNI INFORMAZIONE E OGNI ISTRUZIONE D'USO, COMPRESO L'OBBLIGO DI USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI), NECESSARIE IN RAPPORTO ALLA SICUREZZA NONCHE' RELATIVA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO QUALORA RICHIESTO E COMUNQUE DA CONSENTIRE L'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE IN MODO IDONEO E SICURO, ANCHE IN RELAZIONE AI RISCHI CHE POSSANO ESSERE CAUSATI AD ALTRE PERSONE;

14. ADOTTARE ADEGUATE MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE AL FINE DI IMPEDIRE CHE LE ATTREZZATURE DI LAVORO POSSANO ESSERE UTILIZZATE PER OPERAZIONI E SECONDO CONDIZIONI PER LE QUALI NON SONO ADATTE;

15. ADOTTARE MISURE ORGANIZZATIVE O RICORRERE A MEZZI APPROPRIATI AL FINE DI EVITARE LA NECESSITA' DI MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI FORNENDO IN CASO CONTRARIO AI LAVORATORI MEZZI, INFORMAZIONI E FORMAZIONE ADEGUATI;

16. PROVVEDERE ALLA SOSTITUZIONE E RIDUZIONE DELL'UTILIZZAZIONE DI AGENTI BIOLOGICI, CANCEROGENI E MUTAGENI SUL LUOGO DI LAVORO, IVI COMPRESO LE ESPOSIZIONI NON PREVEDIBILI E LE OPERAZIONI LAVORATIVE PARTICOLARI, ADOTTANDO LE MISURE E LE NORME PREVENTIVE E PROTETTIVE, TECNICHE, IGIENICHE, ACCERTAMENTI SANITARI, ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI, FORNENDO AI LAVORATORI LE INFORMAZIONI E LA FORMAZIONE ADEGUATE, NONCHE' AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE;

17. ADOTTARE LE MISURE APPROPRIATE PER OVVIARE AI RISCHI CONNESSI ALL'USO DI ATTREZZATURE MUNITE DI VIDEOTERMINALI; PROVVEDENDO AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE LEGATI ALLO SVOLGIMENTO QUOTIDIANO DEL LAVORO, ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA, ALLA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI, ALLA CONSULTAZIONE E PARTECIPAZIONE, ALL'ADEGUAMENTO ALLE NORME;

18. ADOTTARE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA' PER PREVENIRE LA FORMAZIONE DI ATMOSFERE ESPLOSIVE, E NEGLI AMBIENTI DI LAVORO OVE POSSONO FORMARSI ATMOSFERE ESPLOSIVE, PROVVEDERE AD ASSICURARE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE IN CONDIZIONI DI SICUREZZA GARANTENDO UN ADEGUATO CONTROLLO DURANTE LA PRESENZA DEI LAVORATORI, E L'UTILIZZO DI MEZZI TECNICI ADEGUATI;

19. STIPULARE CON LE CLAUSOLE PIU' OPPORTUNE INCLUSA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE DI MATERIALI, SERVIZI, LAVORI E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER PORRE IN ATTO TUTTE LE MISURE IDONEE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, LA TUTELA DELLA SALUTE, DELL'AMBIENTE INTERNO ED ESTERNO AL LUOGO DI LAVORO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' SVOLTE E DELL'INCOLUMITA' PUBBLICA, CON AUTONOMIA E DISCREZIONALITA' DI SPESA FINO A UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE; NEI CASI DI URGENZA E/O EMERGENZA, PER LE NECESSITA' CONSEGUENTI ALL'OTTEMPERANZA DI NORME DI LEGGE E DI BUONA TECNICA CHE SI RENDESSERO NECESSARIE IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE INTERNO E ESTERNO AL LUOGO DI LAVORO DI INCOLUMITA' PUBBLICA E TUTELA DEL PATRIMONIO, OVE LE

PROCEDURE AZIENDALI ORDINARIE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI, LAVORI E SERVIZI ATTINENTI ALLA SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE INTERNO E ESTERNO AL LUOGO DI LAVORO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' SVOLTE E ALLA INCOLUMITA' PUBBLICA NON CONSENTANO DI RISPETTARE I TEMPI E LA QUALITA' DEGLI INTERVENTI, IL PROCURATORE POTRA' IMPEGNARE LA SOCIETA' IN DEROGA AL SUDETTO IMPORTO, ANCHE IN DEROGA ALLE PROCEDURE AZIENDALI ORDINARIE;  
IL PROCURATORE SARA' TENUTO AD ELABORARE E A TRASMETTERE AL DATORE DI LAVORO, CON LA MASSIMA URGENZA, UNA RELAZIONE TECNICO ECONOMICA SULLE NECESSITA' INTERVENUTE E LE SOLUZIONI ADOTTATE;  
20. OGNI PIU' AMPIO POTERE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E DELLE OPERAZIONI NECESSARIE PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE, AI SENSI DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE, NEI LIMITI DEL BUDGET AZIENDALE E LIMITATAMENTE AI SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DI CUI IN PREMESSA;  
21. CONTROLLARE L'OSSERVANZA DA PARTE DELLA SOCIETA' DI TUTTE LE NORME DI LEGGE E DI REGOLAMENTO E DI TUTTE LE PRESCRIZIONI DELLE PUBBLICHE AUTORITA' DETTATE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, LIMITATAMENTE AI SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DI CUI IN PREMESSA;  
22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE AUTORITA' PUBBLICHE E PRIVATE COMPETENTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE. ALLO STESSO SPETTANO INOLTRE TUTTI I PIU' AMPI POTERI PER IL MIGLIORE ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E DELLE OPERAZIONI OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA INSTITUTE, QUALI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO QUELLI DI SOTTOSCRIVERE E DARE ESECUZIONE A TUTTI GLI ULTERIORI ATTI, CONTRATTI, DOCUMENTI E FORMALITA' CONSEGUENTI O COLLEGATI, IN MODO CHE NON POSSA MAI ESSERE ECCEPITA AL PROCURATORE MANCANZA DI POTERI.

**Procuratore Speciale**  
**BERTORELLO ELENA MARTA**

Rappresentante dell'impresa  
Nata a SAN FRANCISCO CORDOBA ARGENTINA il 10/09/1960  
Codice fiscale: BRTLMR60P50Z600M  
Cittadinanza italia  
MONTICELLO D'ALBA (CN) VIA ALBA 6 CAP 12066

*domicilio*

*carica*

**procuratore speciale**  
Nominato con atto del 18/03/2010  
Data iscrizione: 07/04/2010  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO ROGITO NOTAIO GIANLUIGI BORRO IN DATA 18 MARZO 2010 REPERTORIO N.207971/13021 E' STATO NOMINATO PROCURATORE SPECIALE LA SIGNORA BERTORELLO ELENA MARTA AFFINCHÉ LA STESSO, IN NOME, CONTO E INTERESSE DELLA SOCIETA' ESERCITI, CON LE LIMITAZIONI CHE SEGUONO, I SEGUENTI POTERI:  
1. ACQUISTARE, PERMUTARE, VENDERE, NOLEGGIARE, PRENDERE IN LEASING NONCHÉ PRENDERE IN COMODATO BENI MOBILI DI OGNI TIPO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DI ACQUEDOTTI E DI TUTTI I SERVIZI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DELL'ACQUA, IN PARTICOLARE CONNESSI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DEI SERVIZI IDRICI INTEGRATI, COSTITUITI DALL'INSIEME DEI SERVIZI PUBBLICI DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ACQUA AD USI CIVILI, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE; 2. ACQUISTARE SERVIZI DI OGNI TIPO NELL'AMBITO DELL'ESECUZIONE DI LAVORI DI COSTRUZIONE DI ACQUEDOTTI, OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E INDOTTA, IVI COMPRESSE OPERE ACCESSORIE RELATIVE A DETTI LAVORI, SVOLTI SIA PER CONTO DELLO STATO CHE PER ENTI PUBBLICI O PER PRIVATI, FATTA ECCEZIONE PER L'ATTIVITA' DI FOGNATURA E DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE, FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE; 3. NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE E RISOLVERE CONTRATTI DI QUALSIASI TIPO NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE E CHE RIGUARDINO GLI AFFARI COMPRESI NEI POTERI QUIVI DELEGATI, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI E FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000,00 (EURO CINQUEMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE; 4. COMPIERE QUALSIASI ALTRO ATTO ATTINENTE, STRUMENTALE, COMPLEMENTARE, ACCESSORIO O ANALOGO A QUELLI SOPRA INDICATI.

## 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite				
Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	30/09/1999	CN-1999-24663	TECNOEDIL S.P.A. C.F. 00527910046	IDRO S.R.L. C.F. 02708820044
compravendita	20/12/2000	CN-2001-1450	EGEA - ENTE GEST[.] C.F. 00314030180	TECNOEDIL S.P.A. C.F. 00527910046
compravendita	28/05/2004	MI-2004-197224	GE.AD. S.R.L. C.F. 01218560199	TECNOEDIL S.P.A. C.F. 00527910046
conferimento	30/05/2008	CN-2008-18218	TECNOEDIL S.P.A. C.F. 00527910046	TECNOEDIL LAVORI[.] C.F. 03215460043
affitto/comodato	09/09/2015	CN-2015-32871	FRAMAR SOCIETA'[.] C.F. 96675470015 INTEC - S.P.A. I[.] C.F. 05979100012 PONTIGLIONE MARIA C.F. PNTMRA60C71B111B PONTIGLIONE MIRANDA C.F. PNTMND65A48F335H PORASSO GIOVANNA C.F. PRSGNN34R67B111L TECNOEDIL S.P.A. C.F. 00527910046	M.S.A. GESTIONI [.] C.F. 03531460040

### Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

#### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 30/09/1999                      Data deposito: 26/10/1999  
Data protocollo: 26/10/1999              Numero protocollo: CN-1999-24663  
Notaio: ZAVATTARO MARINA  
Numero repertorio: 30063  
Cedente: **TECNOEDIL S.P.A.**  
Codice fiscale: 00527910046  
Cessionario: **IDRO S.R.L.**  
Codice fiscale: 02708820044  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **IDRO S.R.L.**

#### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 20/12/2000                      Data deposito: 11/01/2001  
Data protocollo: 11/01/2001              Numero protocollo: CN-2001-1450  
Notaio: CORINO STEFANO  
Numero repertorio: 85799  
Cedente: **EGEA - ENTE GESTIONE ENERGIA E AMBIENTE S.P.A.**  
Codice fiscale: 00314030180  
Cessionario: **TECNOEDIL S.P.A.**  
Codice fiscale: 00527910046

#### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 28/05/2004                      Data deposito: 21/06/2004  
Data protocollo: 15/07/2004              Numero protocollo: MI-2004-197224  
Notaio: ZAVATTARO MARINA  
Numero repertorio: 40814  
Cedente: **GE.AD. S.R.L.**  
Codice fiscale: 01218560199  
Cessionario: **TECNOEDIL S.P.A.**  
Codice fiscale: 00527910046  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **TECNOEDIL S.P.A.**

**conferimento**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 30/05/2008                      Data deposito: 09/06/2008  
Data protocollo: 09/06/2008              Numero protocollo: CN-2008-18218  
Notaio: PILEPICH BARBARA  
Numero repertorio: 18580/1650  
Cedente: **TECNOEDIL S.P.A.**  
Codice fiscale: 00527910046  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **TECNOEDIL S.P.A.**  
Cessionario: **TECNOEDIL LAVORI SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA'  
LIMITATA SIGLABILE "TECNOEDIL LAVORI S.C. A R.L."**  
Codice fiscale: 03215460043

**affitto/comodato**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 09/09/2015                      Data deposito: 16/09/2015  
Data protocollo: 16/09/2015              Numero protocollo: CN-2015-32871  
Cedente: **FRAMAR SOCIETA' SEMPLICE**  
Codice fiscale: 96675470015  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **FRAMAR SOCIETA' SEMPLICE**  
Cedente: **INTEC - S.P.A. IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 05979100012  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **INTEC SPA**  
Cedente: **PONTIGLIONE MARIA**  
Codice fiscale: PNTMRA60C71B111B  
Cedente: **PONTIGLIONE MIRANDA**  
Codice fiscale: PNTMND65A48F335H  
Cedente: **PORASSO GIOVANNA**  
Codice fiscale: PRSGNN34R67B111L  
Cedente: **TECNOEDIL S.P.A.**  
Codice fiscale: 00527910046  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **TECNOEDIL SPA**  
Cessionario: **M.S.A. GESTIONI S.R.L. IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 03531460040  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **M.S.A. GESTIONI S.R.L.**

**9 Attività, albi ruoli e licenze**

<b>Addetti</b>	48
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	09/05/1977
<b>Attività esercitata</b>	GESTIONE DI ACQUEDOTTI E FOGNATURE, CAPTAZIONE, ADDUZIONE, DEPURAZIONE E DISTRIBUZIONE ACQUA POTABILE; ESECUZIONE, SIA PER CONTO DELLO STATO CHE PER ENTI PUBBLICI O PER PRIVATI, DI LAVORI DI COSTRUZIONE DI ACQUEDOTTI, FOGNATURE, ...
<b>Certificazioni</b>	Qualità

**Attività**

**Inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 09/05/1977

**certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità**  
*(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/04/2018)*

Numero certificato: 44009-2008-AQ-ITA-SINCERT  
Data di prima emissione: 09/12/2008  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV GL BUSINESS ASSURANCE ITALIA S.R.L.  
Codice fiscale: 06247370155  
Schema di Accreditamento:  
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'  
Settori certificati:  
27 - Rifornimento Di Acqua

**attività esercitata nella sede legale**

GESTIONE DI ACQUEDOTTI E FOGNATURE, CAPTAZIONE, ADDUZIONE, DEPURAZIONE E DISTRIBUZIONE ACQUA POTABILE; ESECUZIONE, SIA PER CONTO DELLO STATO CHE PER ENTI PUBBLICI O PER PRIVATI, DI LAVORI DI COSTRUZIONE DI ACQUEDOTTI, FOGNATURE, OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA ED INDOTTA, IVI COMPRESSE LE OPERE ACCESSORIE RELATIVE A DETTI LAVORI, COSTRUZIONE, ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA, LOCAZIONE DI IMMOBILI SIA CIVILI CHE INDUSTRIALI IN PROPRIO O A MEZZO DI APPALTO AD IMPRESE EDILI.

**classificazione ATECORI 2007 dell'attività**  
*(informazione di sola natura statistica)*

Codice: 36 - raccolta, trattamento e fornitura di acqua  
Importanza: P - primaria Registro Imprese  
Data inizio: 09/05/1977

Codice: 37 - gestione delle reti fognarie  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 09/05/1977

Codice: 41.1 - sviluppo di progetti immobiliari senza costruzione  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 09/05/1977

Codice: 41.2 - costruzione di edifici residenziali e non residenziali  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 09/05/1977

Codice: 42.21 - costruzione di opere di pubblica utilità per il trasporto di fluidi  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 09/05/1977

Codice: 68.1 - compravendita di beni immobili effettuata su beni propri  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 09/05/1977

Codice: 68.20.01 - locazione immobiliare di beni propri o in leasing (affitto)  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese  
Data inizio: 09/05/1977

**Addetti**  
*(informazione di sola natura statistica)*

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2017  
(Dati rilevati al 31/12/2017)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	48	48	49	48	48
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	48	48	49	48	48

**Addetti nel comune di ALBA (CN)**

*Sede e Unità locali: 8-9*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	48	48	49	48	48
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>49</b>	<b>48</b>	<b>48</b>

**10 Sedi secondarie ed unità locali**

<b>Unità Locale n. CN/7</b>	VIA MARCONI 89 BRA (CN) CAP 12042
<b>Unità Locale n. CN/8</b>	VIA DELL' ACQUETTO ALBA (CN) CAP 12051
<b>Unità Locale n. CN/9</b>	CORSO NINO BIXIO 8 ALBA (CN) CAP 12051

**Unità Locale n. CN/7**

*indirizzo*

*Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (informazione di sola natura statistica)*

Ufficio Commerciale  
Data apertura: 01/09/2008  
BRA (CN)  
VIA MARCONI 89 CAP 12042  
Codice: 36 - raccolta, trattamento e fornitura di acqua  
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

**Unità Locale n. CN/8**

*indirizzo*

*Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (informazione di sola natura statistica)*

Ufficio  
Data apertura: 15/09/2008  
ALBA (CN)  
VIA DELL' ACQUETTO CAP 12051  
Codice: 36 - raccolta, trattamento e fornitura di acqua  
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

**Unità Locale n. CN/9**

*indirizzo*

*Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (informazione di sola natura statistica)*

Ufficio, Magazzino  
Data apertura: 01/06/2011  
ALBA (CN)  
CORSO NINO BIXIO 8 CAP 12051  
Codice: 36 - raccolta, trattamento e fornitura di acqua  
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

**11 Aggiornamento impresa**

<b>Data ultimo protocollo</b>	18/04/2018
-------------------------------	------------